



## STADTRECHNUNGSHOF WIEN

Landesgerichtsstraße 10  
A-1082 Wien

Tel.: 01 4000 82829 FAX: 01 4000 99 82810

E-Mail: [post@stadtrechnungshof.wien.at](mailto:post@stadtrechnungshof.wien.at)

[www.stadtrechnungshof.wien.at](http://www.stadtrechnungshof.wien.at)

DVR: 0000191

StRH III - StW-WW-2/15

### Maßnahmenbekanntgabe zu

Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen", Prüfung

der gerichtlichen Aufkündigungen in den

Jahren 2009 bis 2014

## INHALTSVERZEICHNIS

Erledigung des Prüfberichtes.....	3
Kurzfassung des Prüfberichtes.....	3
Bericht der Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen" zum Stand der Umsetzung der Empfehlungen .....	4
Umsetzungsstand im Einzelnen .....	5
Empfehlung Nr. 1.....	5
Empfehlung Nr. 2.....	5
Empfehlung Nr. 3.....	6
Empfehlung Nr. 4.....	7
Empfehlung Nr. 5.....	7

## ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS

bzw. ....	beziehungsweise
EDV .....	Elektronische Datenverarbeitung
Nr.....	Nummer
Pkt. ....	Punkt
s.....	siehe

## **Erledigung des Prüfberichtes**

Der Stadtrechnungshof Wien unterzog die gerichtlichen Aufkündigungen in den Jahren 2009 bis 2014 bei der Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen" einer stichprobenweisen Prüfung. Der diesbezügliche Bericht des Stadtrechnungshofes Wien wurde am 19. März 2015 veröffentlicht und im Rahmen der Sitzung des Stadtrechnungshofausschusses vom 26. März 2015, Ausschusszahl 32/15 mit Beschluss zur Kenntnis genommen.

## **Kurzfassung des Prüfberichtes**

*Prüfungsgegenstand waren die gerichtlichen Aufkündigungen in den Jahren 2009 bis 2014 bei der Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen". Hauptaugenmerk der Einschau waren jene gerichtlichen Aufkündigungen in den Jahren 2009 bis 2014, die die Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen" nicht selbst führte, sondern hierfür zur Vertretung ihrer Interessen vor Gericht eine anwaltliche Vertretung beauftragte.*

*Die Einschau durch den Stadtrechnungshof Wien zeigte im Bereich der Anwaltskorrespondenz eine mangelnde Protokollierung auf. Daraus ergaben sich Verbesserungspotenziale betreffend Maßnahmen zur lückenlosen Protokollierung aller Schriftstücke unter Beachtung der im Unternehmen geltenden Büroordnung.*

*Empfehlungen waren auszusprechen bezüglich einer möglichst realitätsnahen Risikobewertung bzw. einer Bewertung von Prozesschancen nach einem standardisierten Verfahren im Vorfeld von Anwaltsbestellungen, einer ausgeglicheneren Bestellung der zur Auswahl stehenden Rechtsanwältinnen bzw. Rechtsanwälte der einzelnen Fachgebiete, eines einzurichtenden Reportings der selbst durchgeführten Gerichtsverfahren der einzelnen Gebietsteile an die Direktion Recht sowie einer Evaluierung der bestehenden Datensammlung der anwaltlichen Gerichtsverfahren.*

**Bericht der Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen" zum Stand der Umsetzung der Empfehlungen**

Im Rahmen der Äußerung der geprüften Stelle wurde folgender Umsetzungsstand in Bezug auf die ergangenen 5 Empfehlungen bekannt gegeben:

Stand der Umsetzung der Empfehlungen	Anzahl	Anteil in %
Umgesetzt	5	100,0
In Umsetzung	-	-
Geplant	-	-
Nicht geplant	-	-

## **Umsetzungsstand im Einzelnen**

Begründung bzw. Erläuterung der Maßnahmenbekanntgabe seitens der geprüften Stelle unter Zuordnung zu den im oben genannten Bericht vom Stadtrechnungshof Wien erfolgten Empfehlungen, der jeweiligen Stellungnahme zu diesen Empfehlungen seitens der geprüften Stelle und allfälliger Gegenäußerung des Stadtrechnungshofes Wien:

### **Empfehlung Nr. 1**

Um im Vorfeld von Anwaltsbestellungen eine möglichst realitätsnahe Risikobewertung bzgl. der Prozesschancen abzugeben, war vom Stadtrechnungshof Wien zu empfehlen, diese künftig in schriftlicher Form nach einem standardisierten Verfahren zu erstellen.

#### Stellungnahme der geprüften Stelle:

Eine Umsetzung erfolgte bereits im Oktober 2014. Es wird in jedem einzelnen Fall geprüft, ob eine Rechtsanwaltsbestellung notwendig und zielführend ist. Die Dokumentation der Prüfung wird im Akt abgelegt.

Der Empfehlung des Stadtrechnungshofes Wien wird somit nachgekommen.

#### Maßnahmenbekanntgabe der geprüften Stelle:

Die Empfehlung wurde umgesetzt.

Die Maßnahme wurde mit 20. Oktober 2014 umgesetzt.

### **Empfehlung Nr. 2**

Im Zuge der Einschau war eine mangelnde Protokollierung im Bereich der Anwaltskorrespondenz festzustellen. Der Stadtrechnungshof Wien empfahl daher, entsprechend der im Unternehmen geltenden Büroordnung geeignete Maßnahmen zu treffen, die eine lückenlose Protokollierung aller Schriftstücke gewährleisten.

Stellungnahme der geprüften Stelle:

Seit 1. Jänner 2015 werden sämtliche Rechtsanwaltsbestellungen und jedes nachfolgende Schriftstück im EDV-System "Fabasoft Folio" entsprechend der Büroordnung protokolliert.

Der Empfehlung des Stadtrechnungshofes Wien wird somit nachgekommen.

Maßnahmenbekanntgabe der geprüften Stelle:

Die Empfehlung wurde umgesetzt.

Die Maßnahme wurde mit 1. Jänner 2015 umgesetzt.

**Empfehlung Nr. 3**

Der Stadtrechnungshof Wien empfahl, bei künftigen Anwaltsbeauftragungen auf eine ausgeglichene Bestellung der zur Auswahl stehenden Rechtsanwältinnen bzw. Rechtsanwälte innerhalb der einzelnen Fachgebiete zu achten.

Stellungnahme der geprüften Stelle:

Die Zahl der zur Auswahl stehenden Rechtsanwältinnen bzw. Rechtsanwälte wurde bereits im Laufe des Jahres 2014 erhöht. Künftig wird die Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen" noch mehr auf eine ausgeglichene Beauftragung achten.

Der Empfehlung des Stadtrechnungshofes Wien wurde somit nachgekommen.

Maßnahmenbekanntgabe der geprüften Stelle:

Die Empfehlung wurde umgesetzt.

Die Maßnahme wurde mit 1. Jänner 2015 umgesetzt.

#### **Empfehlung Nr. 4**

Um künftig einheitliche Auswertungen zentral durchführen zu können, empfahl der Stadtrechnungshof Wien der Unternehmung "Stadt Wien - Wiener Wohnen", ein Reporting der selbst geführten Gerichtsverfahren der einzelnen Gebietsteile an die Direktion Recht einzurichten.

##### Stellungnahme der geprüften Stelle:

Die Empfehlung des Stadtrechnungshofes Wien wurde bereits im Jänner 2015 umgesetzt.

##### Maßnahmenbekanntgabe der geprüften Stelle:

Die Empfehlung wurde umgesetzt.

Die Maßnahme wurde mit 23. Jänner 2015 umgesetzt.

#### **Empfehlung Nr. 5**

Der Stadtrechnungshof Wien empfahl, die bestehende Datensammlung der anwaltlichen Gerichtsverfahren zu evaluieren und auf die noch festzulegenden Bedürfnisse der Direktion Recht anzupassen.

##### Stellungnahme der geprüften Stelle:

Seit 1. Jänner werden alle Rechtsanwaltsbestellungen ausschließlich im EDV-System "Fabasoft Folio" protokolliert.

Der Empfehlung des Stadtrechnungshofes Wien wird somit nachgekommen.

##### Maßnahmenbekanntgabe der geprüften Stelle:

Die Empfehlung wurde umgesetzt.

Die Maßnahme wurde mit 1. Jänner 2015 umgesetzt.

Der Stadtrechnungshofdirektor:

Dr. Peter Pollak, MBA

Wien, im Mai 2015